



## Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace na podporu sportu a kulturního vyžití mládeže

Smlouva č.: 05/VPS-F/2017

Uzavřena ve smyslu §159 a následně zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a §10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

### Článek I. Obecná ustanovení

Zastupitelstvo města Košťany rozhodlo svým usnesením č. 14/2017 ze dne 14. 2. 2017 v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

### Článek II. Poskytovatel a příjemce dotace

1/ Poskytovatelem dotace:

**Město Košťany**  
Sídlo: Teplická 297, 417 23 Košťany  
IČO: 266400  
DIČ: CZ 00266400  
Zastoupený starostou města Tomášem Svádou  
Bankovní spojení: 1060439319/0800  
/dále jen poskytovatel/

2/ Příjemcem dotace:

Název/jméno: **Tělocvičná jednota Sokol Košťany**, organizační jednotka sdružení  
Sídlo: Mírové náměstí č. 1, Košťany, 417 23  
IČO: 62788370  
Zastoupená: Prokop Pavel  
tel: 603 526 492  
E-mail: fotbal.kostany@seznam.cz  
Číslo účtu: 1060259369/0800  
/dále jen příjemce/

### Článek III. Účel dotace

Předmětem této smlouvy je poskytnutí **neinvestiční finanční podpory** z rozpočtu města Košťany ve formě dotace (dále jen „dotace“) na:

Vlastní činnost podle „Pravidel pro uvolňování dotací na podporu sportu a kulturního vyžití mládeže“ (dále jen činnost), na základě schválené žádosti.

1. Dotace se poskytuje na podporu sportu a kulturního vyžití mládeže.

2. Dotace je poskytována na základě schváleného rozpočtu města Košťany ze zasedání ZM dne: **16. 12. 2016** usnesením č.: **352/2016**.
3. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude činnost realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, podmínkami této smlouvy.
4. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
5. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
6. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.
7. Dotace nesmí být použita k jinému účelu, než je uvedeno v čl. III. odst. 1 této smlouvy.

#### Článek IV. Výše dotace

1. Příjemci dotace je poskytována dotace jednorázově ve výši **515.459,- Kč** (slovy: *pětsetpatnácttisícčtyřistapadesátdevět korun českých*).

Dotace bude rozdělena v rámci TJ Sokol následujícím oddílům:

- pro oddíl fotbalu	347.219,- Kč	- pro oddíl tenisu	84.462,- Kč
- pro oddíl vzpírání	39.536,- Kč	- pro oddíl badmintonu	44.242,- Kč

#### Článek V. Způsob úhrady dotace

1. Dotace bude poukázána jednorázově, bankovním převodem na účet příjemce, uvedený v záhlaví smlouvy, nejpozději do třiceti dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.

#### Článek VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci činnosti nejpozději do 15. 12. 2017. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných nákladů vzniklých při realizaci činnosti uhrazením finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch dodavatele zboží (dodávek), služeb. Uznatelné náklady ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce nejpozději do dne určeného v tomto odstavci.
2. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. III. této smlouvy.
3. Dotace je poskytována na uznatelné náklady činnosti.
4. Všechny náklady musí být kalkulovány včetně daně z přidané hodnoty.
5. Příjemce zajistí ve svém účetnictví nebo daňové evidenci, v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením na výdajových dokladech, „hrazeno z dotace města“. Příjemce zajistí, aby příjem dotace byl v peněžním deníku označen „dotace města“.

6. Příjemce je povinen předložit poskytovateli po ukončení činnosti, nejpozději do **15.12.2017** finanční vyúčtování čerpání dotace. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele případnou nepoužitou část dotace. Příjemce doloží vyúčtování čerpání dotace soupisem dokladů prokazujících její čerpání na formuláři „**Finanční vyúčtování dotace**“ (příloha č. 1).
7. Příjemce je povinen průběžně a bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 20 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek zánik, transformaci, sloučení, změnu statutárního zástupce apod., či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje.
8. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména / názvu (obchodní firmy), data narození / IČ, adresy trvalého pobytu (sídla), názvu činnosti a výše poskytnuté dotace.
9. Příjemce je povinen po dobu pěti let od skončení činnosti archivovat podkladové materiály:
  - -žádost včetně povinných příloh
  - -tuto smlouvu
  - -originály dokladů, prokazujících čerpání dotace
  - -závěrečné finanční vyúčtování činnosti.

#### **Článek VII. Kontrola**

1. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu účetnictví, popř. dalších skutečností, v rozsahu potřebném k posouzení, zda je tato smlouva dodržována.
2. Za dodržení účelu, na který byla dotace poskytnuta, a za pravdivost i správnost závěrečného finančního vyúčtování odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost na vyúčtování písemně potvrdí.

#### **Článek VIII. Důsledky porušení povinností příjemce**

1. V případě, že příjemce po ukončení činnosti, nejpozději do **15.12.2017** nevrátí převodem na účet poskytovatele nevyčerpané prostředky dotace a nepředloží finanční vyúčtování dotace, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky.
2. V případě neoprávněného použití dotace nebo její části je příjemce povinen poskytnutou dotaci, případně její část, k níž se neoprávněně použítí vztahuje, vrátit na účet poskytovatele. Prostředky se považují za neoprávněně použité počínaje dnem, kdy byly použity v rozporu s touto smlouvou.  
Za neoprávněné použití dotace se považuje zejména:
  - a) provedení změny v činnosti, k níž je třeba předchozí písemný souhlas poskytovatele, bez takového souhlasu.
  - b) použití poskytnuté dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou.
  - c) nedodržení termínů pro použití dotace stanovených touto smlouvou.
  - d) vedení účetnictví způsobem, který je v rozporu s čl. VI. odst. 8 této smlouvy a nelze z něj zjistit, zda byla dotace použita v souladu s touto smlouvou.

## Článek IX.

### Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo odstoupením.
2. Dojde-li ze strany příjemce k závažnému porušení smlouvy nebo pravidel příslušného dotačního programu a poskytovatel takovou skutečnost zjistí, je poskytovatel oprávněn od této smlouvy odstoupit písemným oznámením doručeným příjemci. Závažným porušením se rozumí:
  - a) provedení změny činnosti, k níž je třeba předchozí písemný souhlas poskytovatele, bez takového souhlasu.
  - b) nedodržení termínů pro použití dotace stanovených touto smlouvou.
  - c) použití poskytnuté dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou.
  - d) vedení účetnictví způsobem, který je v rozporu s čl. VI. odst. 5 této smlouvy.
3. Pro případ, kdy příjemce nebude schopen zajistit realizaci činnosti nebo z vlastního rozhodnutí nebude činnost realizovat, je kterákoli ze smluvních stran oprávněna od smlouvy odstoupit. V takovém případě se příjemce zavazuje již přijatou dotaci vrátit poskytovateli do 30 dnů po odstoupení.
4. Odstoupení od smlouvy má za následek, že poskytovatel nepoukáže příjemci dotaci a příjemce se jí nemůže platně domáhat. Pokud poskytovatel odstoupí od smlouvy poté, co dotaci poukázal, postupuje příjemce podle čl. VIII. odst. 2, této smlouvy.

## Článek X.

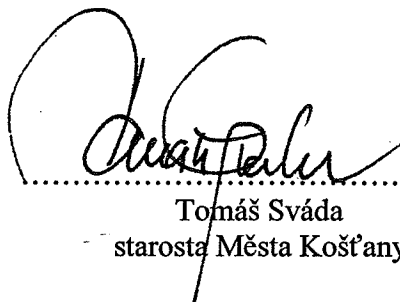
### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma (všemi) smluvními stranami.
2. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
3. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro poskytovatele a druhé pro příjemce.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
5. Příjemce a poskytovatel svým podpisem stvrzují správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČ a číslo účtu.

V Košanech dne: 20.2.2017



zástupce žadatele



Tomáš Sváda  
starosta Města Košťany



**FINANČNÍ VYÚČTOVÁNÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA KOŠTANY**

<b>Číslo smlouvy o poskytnutí dotace</b>

<b>Podací razítko</b>
-----------------------

**Příjemce** (název dle registrace/jméno a příjmení) .....

**Adresa příjemce** (sídlo/bydliště) .....

**IČ/DIČ/rodné číslo** .....

**Plátce/neplátce DPH** .....

**Název činnosti** .....

**Výše dotace z rozpočtu Města Košany (v Kč)** .....

**Z dotace vráceno** .....

**Prostředky vráceny na účet Města Košany dne** .....

**Osoba odpovědná za vyúčtování dotace** .....

(jméno a příjmení, funkce, adresa, telefon, e-mail)

.....  
.....

## Soupis dokladů vztahujících se k realizaci činnosti/akce

Číslo účetního dokladu	Název dokladu	Datum vystavení dokladu	Účel platby	Částka v Kč (příp. bez DPH)*	Z toho částka hrazená z dotace Města Košťany
<b>Celkem</b>					

Bez uvedených náležitostí nelze doklad do vyúčtování dotace zahrnout.

\*Není-li příjemce plátcem DPH, uveďte celkové výdaje včetně DPH. Je-li příjemce plátcem DPH, ale nemůže v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uveďte rovněž celkové výdaje včetně DPH. Pokud je příjemce plátcem DPH a má nárok v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude částka uvedena bez DPH.

V(e) ..... dne .....

Podpis osoby odpovědné za vyúčtování .....

Razítko subjektu